



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 MODENA

Via Fermo Corni n. 70 - 41126 Modena (MO)

Tel. 059/348228 – 059/2929787- Fax 059/354571 - C. F.: 94177150367 - codice meccanografico MOIC84200P

e-mail: moic84200p@istruzione.it; pec.: moic84200p@pec.istruzione.it; web www.ic2modena.edu.it

Prot. 7154/1.4.a

Modena, 31.05.2021

Regolamento d'istituto per la prevenzione del contagio da Covid-19 durante lo svolgimento degli esami di stato della scuola secondaria 1° grado I. Calvino

VISTO il Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 prot. 87 del 06/08/2020,

VISTA l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina per gli esami di Stato conclusivi del primo ciclo di Istruzione,

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e le OOSS, "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021",

VISTO il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Sars-Cov-2 dell'Istituto Comprensivo 2, redatto il 26.09.2020 prot. 7225/1.1.c,

MISURE ORGANIZZATIVE

La Commissione disporrà un calendario giornaliero e orario di convocazione e ciascuno studente potrà accedere alla scuola solo dieci minuti prima della convocazione.

Potrà essere consentito l'accesso solo agli studenti e a un accompagnatore.

Ogni candidato e il suo eventuale accompagnatore dovranno trattenersi nell'edificio scolastico solo per il tempo necessario previsto per l'espletamento della prova (si raccomanda di presentarsi con la massima puntualità, 10 minuti prima rispetto all'orario di convocazione).

All'atto della presentazione a scuola l'eventuale accompagnatore dovrà produrre un'autodichiarazione attestante:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
2. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Qualora il candidato o un membro della commissione si trovino in una delle condizioni sopra riportate, non dovranno presentarsi per lo svolgimento dell'esame in presenza, ma dovranno produrre tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire al Presidente della commissione la programmazione di una sessione on line dell'esame di stato, come previsto dalla normativa vigente.

In ciascun ambiente dovrà essere garantita la distanza interpersonale di 2 metri e dovrà essere presente un dispenser per la disinfezione delle mani.

Al termine della seduta d'esame di ciascuno studente, dovrà essere sanificata la sedia e il banco a lui dedicati, oltre ogni eventuale altro strumento utilizzato (pc, sedia, etc.) e dovranno essere aperte le finestre per garantire il ricambio dell'aria.

ACCESSI/LOCALI AD USO ESCLUSIVO

Vengono adibiti ad uso esclusivo delle sotto-commissione i seguenti locali:

- Aula 17 piano terra sottocommissione I-II-III (sezioni A-B-C)
- Aula 22 piano terra sottocommissione IV-V-VI (sezioni D-E-F)
- Aula 15 piano terra sottocommissione III in data 18 giugno (sezione C)
- Aula 24 piano terra sottocommissione V in data 18 giugno (sezione E)

Gli accessi/l'accesso saranno/sarà i/il seguenti:

- Accesso dall'ingresso principale per i docenti, i candidati e gli eventuali accompagnatori.
- Uscita dall'ingresso principale per i docenti, i candidati e gli eventuali accompagnatori.

Rimangono agibili tutte le uscite di sicurezza da utilizzare in caso di emergenza.

Ogni accesso sarà dotato di dispenser per la disinfezione obbligatoria delle mani in ingresso.

Ogni accesso sarà costantemente presidiato dal Collaboratore Scolastico di turno.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI

I componenti della commissione dovranno indossare, per l'intera permanenza nei locali scolastici, mascherina chirurgica, che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame.

È fatto divieto agli esaminandi e ai loro accompagnatori di indossare mascherine di comunità. Le mascherine indossate dagli esaminandi e dai loro accompagnatori dovranno essere di tipo chirurgico o FFP2. Queste ultime però sono sconsigliate per gli esaminandi in ragione del parere del CTS, espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. PEA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo della visiera, oltre che della mascherina chirurgica.

GESTIONE DI PERSONALE CON SINTOMI COVID-COMPATIBILI

Eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, o altri sintomi Covid compatibili saranno isolati nell'aula Covid fino al momento dell'abbandono dei locali scolastici. In tale evenienza, il soggetto sintomatico verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

MISURE DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

I Collaboratori Scolastici assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi ingresso, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare per gli esami. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, etc. La pulizia dei locali impegnati per gli esami deve essere effettuata prima dell'inizio delle attività della Commissione, alla fine di ogni colloquio.

I rifiuti rappresentati da DPI (mascherine, guanti etc.) utilizzati come prevenzione al contagio da COVID -19 e i fazzoletti di carta devono essere assimilati agli urbani ed in particolare devono essere conferiti al gestore del servizio nella frazione di rifiuti indifferenziati. L'Istituto Superiore di Sanità raccomanda di porre tali rifiuti nell'indifferenziato utilizzando almeno due sacchetti uno dentro l'altro e chiudendoli utilizzando guanti monouso.

DISPOSIZIONI FINALI

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Si raccomanda a tutti:

- di mantenere la distanza interpersonale;
- di utilizzare le mascherine se in presenza di altre persone;
- di arieggiare quanto più possibile i locali;
- di evitare assembramenti sia all'interno della scuola sia all'esterno nei pressi degli ingressi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Stellato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.Lgs.vo n. 39/1993